Утверждаю

Заведующий МДОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Сазонова

Приказ№ 4 от 16.04.2021г

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Бронцевский» муниципального района «Ферзиковский район» Калужской области**

 **Отчет**

 **самообследования деятельности дошкольного образовательного учреждения**

**за 2020 год**

**д. Бронцы**

Отчет сформирован в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165) и подпунктом 5.2.15 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702), приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324, руководством для администраторов и педагогических коллективов общеобразовательных учреждений

**В процессе самообследования проводится оценка:**

— образовательной деятельности;

— системы управления организацией;

— содержания и качества образовательного процесса организации;

— качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;

— функционирования внутренней системы качества образования;

— анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

#  1. Аналитическая часть

## 1.1. Общие сведения об учреждении

|  |  |
| --- | --- |
| **Название (по уставу)** | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  ««Детский сад «Бронцевский» муниципального района «Ферзиковский район» Калужской области |
| **Сокращенное наименование учреждения** | МДОУ «Детский сад «Бронцевский»» МР «Ферзиковский район»  |
| **Тип и вид** |  Тип: муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  Вид: дошкольная образовательная организация |
| **Организационно-правовая форма** | Образовательное учреждение |
| **Учредитель**  | Администрация(исполнительно-распорядительный орган) муниципального района «Ферзиковский район» в лице Отдела образования и молодежной политики администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального района «Ферзиковский район» |
| **Год основания** | **1983** |
| **Юридический адрес** |  Россия, 249803, Калужская обл., Ферзиковский р-н, д. Бронцы, ул. Вишнёвая, д.12. |
| **Телефон** | (848437)  33-744 |
| **e-mail**  |  **bronzisad@mail.ru**  |
| **Адрес сайта в Интернете:**  |  **детсад-бронцы.рф** |
| **Режим работы** | с 07.30 часов – до 18.00 часов, длительность – 10,5 часов, суббота-воскресенье выходной |
| **Должность руководителя** | Заведующий |
| **Фамилия, имя, отчество руководителя** | Сазонова Любовь Викторовна  |
| **Лицензия на правоведения образовательной деятельности****Взаимодействие с организациями -партнёрами** | № 117 от 03.07.2014 серия 4ОЛО1 № 0000767 (Срок действия: бессрочно)МОУ «Бронцевская СОШ», Сельская библиотека, ДК, ФАп, администрация С. П. д. Бронцы |

## 1.2. Система управления образовательного учреждения

 Управление Организацией осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| Заведующий | Действует без доверенности от имени Организации, представляет его во всех учреждениях и организациях;- распоряжается имуществом Организации в пределах прав, предоставленных ему договором между Организацией и Учредителем;- открывает лицевые счета в банках и других кредитных Организациях;- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Организации, налагает взыскания и увольняет с работы;- несет ответственность за деятельность Организации перед Учредителем. |
| Совет Организации | Утверждает программы развития Организации; годовой план работы Организации; структуру Организации по представлению заведующего Организацией. |
| Педагогический совет | Определяет направление образовательной деятельности Организации;выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательно-воспитательного процесса в Организации ;отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Организации ;организует работу по повышению квалификации педагогических работников Организации, развитию их творческих инициатив; обобщает и внедряет педагогический опыт; обсуждает итоги образовательного процесса в Организации ;заслушивает отчеты заведующего Организацией о создании в Организации условий для реализации образовательных программ. |
| Общее собрание трудового коллектива | Принимает решения о необходимости заключения коллективного договора; утверждает совместно с Учредителем изменения, дополнения в Устав Организации, рассматривает индивидуальные трудовые споры, возникающих в Организации , принимает решения об объявлении забастовки по предложению представительного органа работников Организации, ранее уполномоченного работниками на разрешение коллективного трудового спора; утверждает требования, выдвинутые работниками и (или) представительным органом работников Организации. |
| Родительский комитет | Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников, оказывает содействие в подготовке и проведении общих мероприятий (спортивно-оздоровительных, культурно-массовых, праздничных и досуговых) в Организации ; совместно с руководителем Организации контролирует организацию и качество питания воспитанников; взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики безнадзорности детей дошкольного возраста и работе с социально неблагополучными семьями. |

**Вывод**: Система управления учреждения «Детский сад «Бронцевский» МР «Ферзиковский район» ведется в соответствие с  существующей нормативно-правовой базой  всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет  положительную  динамику результативности управления.

1.3. Оценка образовательной деятельности

## Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

|  |
| --- |
| 2.1. Наличие свидетельств: |
| а) о внесении записи в Единыйгосударственный реестр юридических лиц | 1024000851984 № 001265123Серия4005.00.2012 г |
| б) о постановке на учет в налоговоморгане юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации | ИНН 4020004000КПП 40200100126.12.2002г. |
| 2.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения: |
| Наличие и реквизиты Уставаобразовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России | «Утверждёно»Учредителем – Администрацией муниципального района «Ферзиковский район» в лице Отдела образования и молодёжной политики администрации муниципального района «Ферзиковский район» ( Приказ от 25.04.2017 №77)заведующий отделом образования МР «Ферзиковский район» Р.В.Ступоченко |
| 2.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения: |
| В части содержания образования, организации образовательного процесса | — коллективный договор— правила внутреннего трудового распорядка—  положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда— положение о педагогическом Совете— положение о родительском комитете  —  положением о родительском собрании Учреждения   — положение о родительском собрании группы  Учреждения— положением о порядке комплектования Учреждения   — положение о работе с персональными данными сотрудников Учреждения   — положением о работе с персональными данными воспитанников и  родителей (законны представителей) Учреждения— положением  о должностном контроле Учреждения   — положением об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности Учреждения.- положение о пропускном и внутриобъектовых режимах учреждения-Кодекс этики и служебного поведения- Антикоррупционная политика |
| 2.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности: |
| С указанием реквизитов(действующей) | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия № 117 от 03.07.2014 серия 4ОЛО1 № 0000767 (Срок действия: бессрочно |
|  |  |  |

**Вывод:** все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОУ имеются в наличии.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения | Факт |
| 1.  | Образовательная деятельность |
| 1.1. | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек | 29 |
| 1.1.1. | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек | *29* |
| 1.2. | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек | 6 |
| 1.3. | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | человек | 23 |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек / %  | 29100% |
| 1.5. | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день | 30 дней |
| 1.6. | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 3  |
| 1.6.1. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек  | 266% |
| 1.6.2. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек / % | 133 % |
| 1.6.3. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек / % | 133% |
| 1.6.4. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек / % | 139% |
| 1.7. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек / % |  |
| 1.7.1. | До 5 лет | человек / % | 0% |
| 1.7.2. | Свыше 30 лет | человек / % | 1 33% |
| 1.8. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек / % | 00% |
| 1.9. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек / % | 266% |
| 1.10. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек / % | 3/ 100% |
| 1.11. | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек / человек | 1/10 |
| 1.12. | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | да/нет |  |
| 1.12.1. | Музыкального руководителя | да/нет | Да |
| 1.12.2. | Инструктора по физической культуре | да/нет | Нет |
| 1.13.3. | Учителя-логопеда | да/нет | Нет |
| 1.14.4. | Логопеда | да/нет | Нет |
| 1.15.5. | Учителя- дефектолога | да/нет | Нет |
| 1.16.6. | Педагога-психолога | да/нет | Нет |
| 2.  | **Инфраструктура** |
| 2.1. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв.м | 329,5 (11 кв. м. на одного ребенка) |
| 2.2. | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв.м | 52 |
| 2.3. | Наличие физкультурного зала | да/нет | Да |
| 2.4. | Наличие музыкального зала | да/нет | Да |
| 2.5. | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да/нет | да |

## 1.4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения

|  |  |
| --- | --- |
| Состав воспитанников  |  В **первом полугодии** 2020  года функционировало 2 разновозрастные группы, которые посещали 29 детей из них 15 девочек, 14 мальчиков. В школу выпущено 4 дошкольника. Во **втором полугодии** 2020  году функционировало 2 разновозрастные группы, которые посещали 29 детей из них 14 девочек, 15 мальчиков. В новом учебном году  укомплектованы 2 разновозрастные группы. |
| Наличие и комплектование групп согласно,  лицензионного норматива |  **Первое полугодие**: 2 группы:1 разновозрастная группа «Ромашка» : вторая ранняя (2-3); вторая младшая(3-4 года), средняя группа (4-5 лет); 1 разновозрастная группа «Солнышко» Старшая (5-6лет), подготовительная группа (6-7 лет):**Второе полугодие** :1 разновозрастная группа «Ромашка» : вторая ранняя (2-3); вторая младшая(3-4 года), средняя группа (4-5 лет); 1 разновозрастная группа «Солнышко» Старшая (5-6лет), подготовительная группа (6-7 лет |
| Социальный состав семей воспитанников  |  **Первое полугодие** Полная семья – 18Неполная семья – 6Многодетная семья – 6**Второе полугодие** Полная семья – 18Неполная семья – 6Многодетная семья – 6 |

**Вывод:**  Вакантные места имеются во все группы.

## 1.5. Содержание образовательной деятельности и характеристика  воспитательно-образовательного процесса

 Планируя и осуществляя образовательный процесс, педагогический коллектив опирается на нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от
05.2013 г. № 26 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-
эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации
режима работы дошкольных образовательных организации

Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

В ДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Содержание образовательного процесса в МДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования **Примерная общеобразовательная программа ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой**. – 3-е изд., исп. и доп.-М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2014

**Парциальной программой по краеведению «Путешествуем» для детей старшего дошкольного возраста(5-7 лет)**

**Экономическое воспитание дошкольников:формирование предпосылок финансовой грамотности Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования**

**ПРОГРАММАЭКОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ МДОУ «Детский сад «Бронцевский» МР «Ферзиковский район» «НАШ ДОМ — ПРИРОДА»**

**Педагогические технологии:**

          — проектный метод

          — интегрированный подход

           — проблемный метод обучения

           — информационно-коммуникационные технологии.

      Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

* МОУ «Бронцевская СОШ», Сельская библиотека, ДК.

 Дошкольное учреждение осуществляет преемственность с МОУ «Бронцевская СОШ»

 Отслеживалась адаптация выпускников детского сада

 Совместные мероприятия, например «День птиц». «День книги», «Русские сказки»

 — Проводилась диагностика готовности детей к школе

 — Экскурсии различной направленности

 Родительское собрание с присутствием учителей начальных классов

 Участие в районном конкурсе «Отдаю сердце детям» «Воспитатель года»

* Совместные занятия с учениками МОУ «Бронцевская СОШ» по развитию речи и ручному труду

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Продолжительность учебного года с сентября по  май.  В середине учебного года в январе устанавливаются недельные каникулы.

Образовательный процесс в детском саду предусматривал решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно-образовательного процесса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Совместная деятельность детей и взрослого | Самостоятельная деятельность детей | Взаимодействие с семьей, социальными партнерами |
| Непосредственная образовательная деятельность | Образовательная деятельностьв режимных моментах |

Домашние задания воспитанникам ДОУ не задают.

Учебной перегрузки нет.

С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы,  выставки, участие в районном конкурсе рисунков «Неопалимая купина», 3 место, конкурс фото «История района» победитель, участие в региональных и всероссийских конкурсах разной тематики.  Организованная  в  ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ строит  на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

—  повышение педагогической культуры родителей;

\_\_приобщение родителей к участию в жизни детского сада;

\_соблюдение мер безопасности жизни детей во время пандемии.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

 Анкетирование ( Приложение №3);

 наглядная информация;

выставки совместных работ;

групповые родительские собрания, консультации;

проведение совместных мероприятий для детей и родителей;

посещение открытых мероприятий и участие в них;

заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

**Вывод:** План  образовательной деятельности составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

**1.6. Содержание и качество подготовки воспитанников**

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная  подготовка детей  к обучению в школе. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

**Первое полугодие**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Социально-коммуникативное развитие | Познавательное развитие | Речевое развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие |
| В – 45 %С – 40 %Н – 15 % | В – 45%С – 42%Н – 13% | В – 60%С – 23%Н – 17% | В – 50%С – 40%Н – 10% | В – 60%С – 20%Н – 20% |
| **Второе полугодие** |  |  |  |  |
| Социально-коммуникативное развитие | Познавательное развитие | Речевое развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие |
| В – 51 %С – 41 %Н – 8 % | В – 50%С – 40%Н – 10% | В – 51%С – 45%Н – 4% | В – 52%С – 40%Н – 8% | В – 65%С – 30%Н – 5% |

Анализ готовности детей к школе в 2020 учебном году

 Первое полугодие :3 человека. Второе полугодие- 3 человека

|  |  |
| --- | --- |
| **Преобладающий мотив учения** | **Количество детей (%)** |
| Социальный мотив (стать тем, кем захочет) | 1 полугодие | 2 полугодие |
|  | 3 | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровни** | **Психомоторная готовность к школе (тест Керна-Иразека)** |
| Высокий (выше среднего) уровень психомоторного развития, т.е. дети, которые готовы к обучению в школе | Первое полуг. | Второе полугод. |
| 1 | 1 |
| Средний уровень психомоторного развития, т.е. «зреющие» дети | 1 | 1 |
| Ниже среднего | 1 | 1 |
| Низкий уровень психомоторного развития, «незрелый» | 0 |  |

**1.7. Состояние здоровья воспитанников**

Анализируя педагогический процесс в МДОУ за 2020 календарный год, следует отметить первостепенную задачу охраны жизни и здоровья детей, развитие физической активности и воспитание интереса к здоровому образу жизни. Поэтому коллектив ДОУ уделял должное внимание комплексной системе физкультурно-оздоровительной работы с детьми, комплекс мер против КОВИДА -19.Деление детей на группы здоровья и соответственно этому планирование оздоровительной работы с детьми дает положительные результаты и позволяет скорректировать программу работы с детьми.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *показатели* | Первое полугодиеВсего % | Второе полугодиеВсего% |
| Количество случаев заболеваний ОРВИ | 25 | 24 |
| Количество часто и длительно болеющих детей | 5 | 5 |

В ДОУ разработана система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия природных факторов, увеличение продолжительности процедур с учетом индивидуальных особенностей и группы здоровья детей. Можно отметить, что процент посещаемости детей повысился на 1%. Этому способствует использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми, проведение лечебно-профилактической работы, система закаливающих мероприятий, воспитание у детей потребности к здоровому образу жизни, оказание помощи со стороны родителей.

**Вывод:**Результаты педагогического анализа показывают: преобладание детей со средним и выше среднего  уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

**1.8. Качество кадрового обеспечения образовательного учреждения**

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами   полностью, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Характеристика педагогического коллектива  | **Первое полугодие** | **Второе полугодие** |
| Общее количество — 3Старший воспитатель —0Воспитатель — 2Педагог-психолог — 0Музыкальный руководитель — 1 | Общее количество — 3Старший воспитатель —0Воспитатель — 2Педагог-психолог — 0Музыкальный руководитель — 1 |
| Образовательный уровень  | Высшее — 2 , из них: с педагогическим-1 педагог Среднее специальное — 1: дошкольное образование — 0 | Высшее — 2 , из них: с педагогическим-1 педагог Среднее специальное — 1: дошкольное образование — 1 |
| Уровень квалификации | Без категории — 0 Соответствие должности -3 | Без категории — 0 Соответствие должности -3 |
| Стаж работы в должности педагога | До 5 лет – 05-10 лет – 1До 15 лет — 015-30 лет —  1Свыше 30 лет  — 1 | До 5 лет – 05-10 лет – 1До 15 лет — 015-30 лет —  1Свыше 30 лет  — 1 |
| Возрастные показатели | 20-30 лет – 030-55лет – 1Свыше 55 — 2 | 20-30 лет – 030-55лет – 1Свыше 55 — 2 |
| Педагоги,  имеющиеученые степени и ученые звания. | Нет | Нет |

**1.9.Повышение квалификации педагогов ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Должность | какие курсы проходили (тема) | Где обучались |
| 1 | Лукашина Ольга Александровна | Воспитатель | Профессиональная переподготовка | Автономная некомерческая организация дополнительного профессионального образования «Среднерусская академия современного образования» г.Калуга Диплом №402408068789 от 04.09.2018 550 ч. |
| 2 | Сазонова Любовь Викторовна | заведующий | Повышение квалификации. Менеджмент в дошкольном образовании. | Автономная некомерческая организация дополнительного профессионального образования «Среднерусская академия современного образования» г.Калуга122 часа 22.01.2018г.Удостоверение № 402406776021 |
| 3 | Загребельская Елена Николаевна | Музакальный работник | С 06. 10. 2017 по 24.01.2018 годКурсы профессиональной переподготовки | Автономная некомерческая организация дополнительного профессионального образования «Среднерусская академия современного образования» г.Калуга |

**Вывод:** Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий.

**1.10. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного учреждения**

В ДОУ созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативности, активности и самостоятельности.

Воспитатели достаточно хорошо осведомлены об психофизиологических особенностях детей в группе, при организации воспитательно — образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

**Вывод:** Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете создаются  условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников.

Учебно-методическое обеспечение полностью соответствует ООП ДО, ФГОС ДО, условиям реализации ООП ДО.

**1.11. Материально-техническая база образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности  их назначение, площадь (кв.м.). | Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 1171.20  кв.мЭтажность – 2Здание светлое,  имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. |
| Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений  | — групповые  помещения —2— спальни — 2— физкультурно-музыкальный  зал — 1— методический кабинет – 1— кабинет заведующего  — 1— медицинский кабинет  — 0— процедурный кабинет –0 — изолятор — 0— пищеблок -1— прачечная – 1— кастелянская — 1        — кабинет завхоза —0  |
| Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность) | — компьютер — 2— интернет  – 1— электронная почта — 1— музыкальный центр — 1— телефон/факс  – 1— аудимагнитолы  – 0**Е-mail: bronzisad@mail.ru** **Создан сайт ДОУ    детсад-бронцы.рф** |
| Сведения о медико-социальном обеспечении | Медицинское обслуживание обеспечивается внештатной медсестрой Ковровского ФАПа. Особое внимание уделяется контролю за качеством и срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения.Организация питьевого режимасоответствует требованиям СанПиН. В ежедневный рацион детей включатся овощи, рыба, мясо, молочные продукты, фрукты. Меню обеспечивает:— сбалансированность детского питания;— удовлетворенность суточной потребности детей в белках, жирах и углеводах;— суточные нормы потребления продуктов.Контроль за организацией питания осуществляется бракеражной  комиссией. |
| Групповые помещения | Групповые комнаты, включают  игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции.  |
| Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.) | Физкультурно-музыкальный  зал.  Оснащение физкультурно-музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализацииобразовательных задач. Оформлениезала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к даннойчасти предметно-образовательной среды детского сада. |
| Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет (межаттестационный период  2015-2020 г.). | — Проведен частично ремонт инженерных сетей системы отопления— Своевременно обновляется информация сайта в Интернете— Закуплен холодильник, стиральная машинка, электропечь, планшет для игры с песком, посуда, пылесосы, мебель в группу «Солнышко», стеллажи.  |
| Состояние использование материально-технической базы | МДОУ  размещено среди одноэтажной и двухэтажной жилой застройки, площадь здания сада **564,6 кв.м.** Имеет самостоятельный земельный участок  1600м.2, территория которого  ограждена забором высотой 1,5 м. и вдоль него — зелеными насаждениями (деревья и кустарники с ядовитыми плодами отсутствуют). Участок озеленен на 50 %, на нем выделены зоны:  физкультурно-спортивная, отдыха, хозяйственная. Зона застройки включает в себя основное здание и здание хозблока, на территории отсутствуют постройки, функционально не связанные с образовательным учреждением.     Физкультурно-спортивная зона представлена  площадкой,  оборудована гимнастическими снарядами. Спортивно-игровые площадки имеют травяной покров.      Зона прогулочных участков размещается вблизи зеленых насаждений, в отдалении от спортивной и хозяйственной зон. Она включает площадки для подвижных игр и тихого отдыха. Для защиты детей от солнца и осадков  оборудованы веранды, на территориях игровых площадок имеется игровое оборудование.      Въезды и входы на участок, проезды, дорожка к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников не полностью асфальтированы.    Входы в здание оборудованы двойным тамбуром. Раздевалки размещены на 1 и 2 этажах, оснащены вешалками для одежды и шкафчиками для одежды и обуви детей.     Групповые  помещения включают: рабочую зону с размещенными учебными столами для воспитанников, зону для игр и возможной активной деятельности.     Спальни оборудованы стационарными кроватями, в младшей группе трёхуровневыми кроватями. Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и вешалки для индивидуальных полотенец. |
| Соблюдение в ДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности |     Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является закон РФ «Об образовании»,  который в пп.3 ч.3 ст.32 устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.       Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:·        пожарная безопасность;·        антитеррористическая безопасность;·        обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;контроль доступа (домофон);·        охрана труда.    МДОУ «Детский сад «Бронцевский»» МР «Ферзиковский район в полном объеме обеспечен средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.      В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре. Стенд «Действия при чрезвычайных ситуациях» находится на 1 этаже. В здании установлена АПС с выводом сигнала на диспетчерский пульт ПЧ.    Кроме того, имеется охранная сигнализация, кнопка   сигнализации (КТС). В здании установлены камеры видеонаблюдения.Осуществляется контроль доступа через домофон.    Главной целью по охране труда в МДОУ «Детский сад «Бронцевский»» МР «Ферзиковский район является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда. |

**Вывод:** Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

**1.12. Функционирование внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения**

Систему качества  дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает в себя интегративные качества:

* Качество воспитательно-образовательного процесса
* Качество работы с родителями
* Качество работы с педагогическими кадрами
* Качество предметно-развивающей среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется **педагогический мониторинг**, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

**Вывод:** В ДОУ выстроена чёткая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

**1.11. Выводы по итогам самообследования образовательного учреждения**

* Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.
* Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой программы.
* В ДОУ работает коллектив единомышленников, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи;
* Материально-техническая база, соответствует новым санитарно-гигиеническим требованиям.
* Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2020 год выполнена на 79% в связи с продолжительным карантином из – за пандемии.
* Уровень готовности выпускников к обучению в школе – выше среднего.

**1.12. Цели и задачи, направления развития учреждения**

         По итогам работы ДОУ за 2020 календарный год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2021 год:

* повышение социального статуса дошкольного учреждения
* создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования
* приведение материально – технической базы детского сада в соответствие с ФГОС ДО
* повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей), увеличение числа родителей (законных представителей), обеспечиваемых консультативной поддержкой МДОУ
* рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса, овладение комплексом технических навыков и умений, необходимых для их реализации
* формирование компетентной личности дошкольника в вопросах
физического развития и здоровьесбережения
* формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности
* активное включение родителей (законных представителей) в
образовательный процесс.

**II. Результаты анализа показателей деятельности ДОУ**

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей**

**самообследованию**

 Приложение №1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели |  **Первое полугодие**Единица измерения | **Второе полугодие**Единица измерения |
| **1.** | **Образовательная деятельность** | Дошкольное | Дошкольное |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 29 | 29 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 29 | 29 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 6 | 6 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 23 | 23 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 29 | 29 |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 29 | 29 |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0/0% | 0/0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0/0% | 0/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 1 | 1 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 1 | 1 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 3,4% | 3,4% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 3.4% | 3,4% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника |  25 дней |  25 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 3 | 3 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 2 | 2 |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 1 | 1 |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 1 | 1 |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 1 | 1 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 | 0 |
| 1.8.1 | Высшая | 0 | 0 |
| 1.8.2 | Соответствие занимаемой должности | 3 | 3 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |   |   |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0 | 0 |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 | 1 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 | 2 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 3 | 3 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1 | 2 |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 3/29 | 3/29 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |   |   |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет | нет |
| **2.** | **Инфраструктура** |   |   |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2 кв.м | 2 кв.м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 60 кв.м | 60 кв.м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | совмещён | совмещён |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да | да |
|  |

Приложение№2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Структурное подразделение** | **Содержание деятельности** | **Члены структурного подразделения** | **Взаимосвязь структурных подразделений** |
| Общее собрание трудового коллектива | Содействие осуществлениюуправленческих начал, развитиюинициативы трудового коллектива Расширение коллегиальных,демократических форм управления ДОУ Утверждение нормативно-правовых документов ДОУ | Все  работники | Педагогический советКомиссия по охране труда Профсоюзный комитет |
| Педагогический совет | Выполнение нормативно-правовых документов в области дошкольного образованияОпределение направлений деятельности ДОУ, обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса Принятие ООП ДОобобщению,распространению, внедрениюпедагогического опыта | Заведующий,воспитатели,специалисты | Общее собрание трудового коллективаПсихолого-медико-педагогический консилиумРодительский комитетСовет ДОУ |
| Родительский комитет | Содействие обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса Проведение разъяснительной иконсультативной  работы средиродителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях | Избранныепредставителиродительскойобщественности | Общее собраниеродителейСовет Учреждения |
| Управляющий  совет ДОУ | Рассматривание вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ДОУработников в организации опытно-экспериментальной работы Рассматривание жалоб и заявленийродителей (законных представителей) на действия и бездействия педагогического, обслуживающего иадминистративного персонала ДОУ | Педагоги,родители(законныепредставителивоспитанников),представителиучредителя | Общее собрание родителейРодительскийкомитет |
| Профсоюзный комитет | Предоставление защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза Разработка и согласование нормативно-правовых документов учреждения, имеющих отношение к выполнению трудового законодательства Контроль за соблюдением и выполнением законодательства | ПредседательПК, членыпрофсоюза | Общее собраниетрудового коллективаКомиссия по охране труда |

 Приложение №3

**НАСКОЛЬКО РОДИТЕЛИ УДОВЛЕТВОРЕНЫ УРОВНЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В МДОУ «Детский сад «Бронцевский»**

Опрошено 20человек

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Вполне | Скорее «да» | Трудно сказать | Скорее «нет» | Нет |
| 1. Качество занятий с детьми в целом. | 20 | 2 | 2 |  |  |
| 2. Квалификация воспитателей и преподавателей. | 20 |  | 5 |  |  |
| 3. Состояние помещений, мебели, спортивных сооружений. | 20 | 5 |  |  |  |
| 4. Контингент детей. | 20 |  |  |  |  |
| 5. Престиж, репутация детского сада в целом.  | 20 |  |  |  |  |
| 7. Доступность цены за содержание ребёнка. | 20 |  |  |  |  |
| 8. Качество питания. | 20 |  |  |  |  |
| 9. Подготовка к школе. | 19 | 1 |  |  |  |
| 10. Уход за детьми в целом. | 20 |  |  |  |  |
| 12. Отношения Вашего ребёнка с воспитателями. | 19 | 1 |  |  |  |
| 13. Отношения Вашего ребёнка к детскому саду в целом. | 18 | 2 |  |  |  |
| 14. Работа детского сада по здоровьесбережению. | 19 | 1 |  |  |  |
| 15. Игровое оборудование детского сада. | 18 | 2 |  |  |  |
| 16. Оформление групп. | 20 |  |  |  |  |

КАКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ В СОДЕРЖАНИИ ВОСПИТАНИЯ НАИБОЛЕЕ ПОЛНО РЕАЛИЗУЕТСЯ В ДОУ, КОТОРОЕ ПОСЕЩАЕТ ВАШ РЕБЕНОК?

*Выберите, не более трёх вариантов ответа.*

1. Художественно-эстетическое -12 человек

2. Трудовое- 7 человек

3. Нравственное -19 человек

4. Физическое -5

5. Интеллектуальное -18 человек

КАКОЙ ВКЛАД ВНОСИТ ДЕТСКИЙ САД В СОХРАНЕНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ВАШЕГО РЕБЁНКА?

1. Положительный: в саду заботятся о правильном питании, прогулках, спортивных занятиях, не перегружают занятиями -20 человека

2. Нейтральный: сад никак не влияет на здоровье ребёнка.-2 человека

3. Отрицательный: здоровье ребёнка ухудшается, так как воспитатели недостаточно следят за его одеждой во время прогулок, в саду можно подхватить инфекцию.

4. Затрудняюсь ответить

НАСКОЛЬКО ХОРОШО ВЫ ЗНАКОМЫ С НОРМАТИВНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ ДЕТСКОГО САДА? *В каждой строке отметьте один вариант ответа.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Нормативный документ | Хорошо | Отчасти | Не знаком |
| 1. Образовательная программа ДОУ | 15 | 5 |  |
| 2. Программа развития ДОУ | 15 | 5 |  |
| 3. Устав ДОУ | 20 |  |  |
| 4. Правила, положения, инструкции, разработанные в ДОУ | 20 |  |  |

1КАКИЕ ПОЗИТИВНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ПРОИЗОШЛИ В ВАШЕМ ДЕТСКОМ САДУ, ЗА ПОСЛЕДНЕЕ ВРЕМЯ? (выбрано родителями чаще всего)

1. Улучшилась материально-техническая база

2. Улучшилось качество образовательной работы.-

3. Улучшилось качество питания.

4. Улучшились бытовые условия.

5. Увеличилось количество услуг дополнительного образования.

6. Повысилась квалификация кадров.

7. Улучшились условия, направленные на сохранение здоровья детей.

8. Увеличилось число дошкольников – участников различных конкурсов.

9. Не владеем такой информацией.

10. Позитивных изменений не заметили.

 КАК СЛОЖИЛИСЬ ВАШИ ОТНОШЕНИЯ С ДЕТСКИМ САДОМ?

(выбрано родителями чаще всего)

1. Мы получаем информацию о повседневных событиях в группе, успехах ребёнка.

2. Воспитатели обсуждают с нами все вопросы.

3. Воспитатели информируют нас о травмах, изменениях в состоянии здоровья ребёнка, привычках в еде.

4. Мы получаем информацию о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания детей.

5. Мы имеем возможность присутствовать в группе на занятиях, участвовать в экскурсиях вместе с детьми.

6. У воспитателей нет времени на регулярное общение с нами.

7. Чаще всего обращаемся к администрации детского сада.

В КАКОЙ ИНФОРМАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С ОБРАЗОВАНИЕМ И РАЗВИТИЕМ ВАШЕГО РЕБЁНКА, ВЫ НУЖДАЕТЕСЬ БОЛЬШЕ ВСЕГО?

*Выберете один вариант ответа.*

1. Проблемы подготовки к школе 10 ч.

2. Психологические особенности возраста: темперамент, характер, эмоционально-волевая сфера, общение, ценности, мотивы, интересы.10 человек

3. Физиологические особенности возраста и состояния здоровья.5 человек

4. Особенности воспитания и обучения в условиях семьи.

ОТВЕЧАЕТ ЛИ ДЕТСКИЙ САД ВАШИМ ОЖИДАНИЯМ И ЗАПРОСАМ?

*Выберете один вариант ответа.*

1. Да- 19 человек

2. Частично -1 человек

3. Нет.

4. Затрудняюсь ответить.